



Anlage-01-: EXCEL Datei, wird vom Kassenwart ([kassenwart@jsv-lippstadt.de](mailto:kassenwart@jsv-lippstadt.de)) zur Verfügung gestellt.

Anlage-02-:

## Fahrtkostenabrechnung

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Name des Fahrers              |  |
| Mitfahrer                     |  |
|                               |  |
|                               |  |
|                               |  |
|                               |  |
|                               |  |
| Abteilung                     |  |
| Bezeichnung der Veranstaltung |  |
| Ort der Veranstaltung         |  |
| Datum der Veranstaltung       |  |
| Gefahrene Kilometer insgesamt |  |
| Name der Bank                 |  |
| IBAN                          |  |

### Bestätigung:

Option 1: Bestätigung des Besuchs durch den Veranstalter / den Besuchten per Unterschrift, Stempel.  
Option 2: Alternative Bestätigung durch eine E-Mail des Veranstalters/ des Besuchten.

(für Option 1: ...)

(Stempel und Unterschrift)

### **Bearbeitungsvermerke:**

Angerechnete Kilometer \_\_\_\_\_ Pauschale / km \_\_\_\_\_ Betrag / € \_\_\_\_\_